

### Datos Iniciales

Nombre y Apellidos	MANUEL JESUS VALVERDE BOCANEGRA
Cargo	EJECUTIVO DE SERVICIO DE ATENCION A LA CIUDADANIA Y GESTION DOCUMENTAL
Nivel Remunerativo	CAS CONFIANZA
DNI	09998241
Resolución u otro documento	RESOLUCION DE PRESIDENCIA EJECUTIVA N° 098-2019-SENAMHI/PREJ
Fecha de Inicio	28/06/2019
Teléfono	6141414 anexo 457
Fax	- - -
Email	<a href="mailto:mvalverde@senamhi.gob.pe">mvalverde@senamhi.gob.pe</a>

### Hoja de vida

Profesión	Ingeniero Meteorólogo
Resumen	<p>Ingeniero Meteorólogo. Egresado de la Maestría de Ingeniería de Recursos Agua y Tierra de la Universidad Nacional Agraria La Molina. Curso Latinoamericano sobre la variabilidad climática y su impacto ambiental. Pasantía en Clima y atención de usuarios en el Instituto Nacional de Meteorología de España (AEMET). Docente de Asignaturas de Clima en la Escuela de Capacitación y Perfeccionamiento de Oficiales de la Fuerza Aérea del Perú (FAP) y de la Escuela de Suboficiales de la FAP. Conferencias en Meteorología - Antegrado Acondicionamiento Ambiental 2, Universidad Nacional de Ingeniería y Meteorología en la Universidad Privada de Piura. Expositor invitado por el Programa de las Naciones Unidas en Ecuador y México. Especialista Hidrometeorológico del SENAMHI, cargos de Director en Climatología, Estadística e Informática, Servicios al Cliente, Asuntos Internacionales, Cooperación Técnica. Coautor de las publicaciones: Fenómeno El Niño en la Costa Norte del Perú, Diagnóstico Climática de Ciudad Costa Verde, La Precipitación y los Huycos en el Valle del Rímac, Climatología Termopluviométrica de la región amazónica (Opúsculos Sociedad Geográfica de Lima), Estudios y Vientos en la región de Machu Picchu y Beneficios Económicos de los servicios climáticos (Estudio de caso: Producción del Café y Maíz en Cusco Perú). Actualmente se desempeña como Ejecutivo de la Unidad de Atención a la Ciudadanía y Gestión Documental del SENAMHI.</p>

Formación Académica:

Título	Especialidad	Lugar	Ciudad/País	Fecha Fin	Fecha Ext.
Ingeniero	Meteorología	UNALM	Lima/Perú	1975	1982
Maestría	Ingeniería de Recursos Agua y Tierra (Egresado)	UNALM	Lima/Perú	1988	1989

## Experiencia Laboral:

Entidad	Cargo	Fecha Inicio	Fecha Fin	Resumen
SENAMHI	Director de Climatología.	1/05/1991	31/03/1994	Responsable de las actividades climáticas, monitoreo de las condiciones climáticas y predicción del clima. Estudios, proyectos, investigación y asistencia técnica. Elaboración de informes técnicos a solicitud de los usuarios.
	Director General de Estadística e Informática.	1/04/1994	25/04/1999	Gestión informática y estadística institucional. Organizar y administrar la base de datos hidrometeorológica, provenientes de la Red Nacional de Estaciones. Atención de información para los usuarios internos y externos. Coordinar con las Direcciones de Línea y Órganos Desconcentrados sobre el control de calidad de la información meteorológica e hidrológica.
	Director de la Oficina de Servicio al Cliente.	26/04/1999	31/01/2013	Promover, ejecutar, administrar y dirigir las actividades mediante la prestación de servicios meteorológicos, hidrológicos, agrometeorológicos y ambientales. Coordinar y evaluar los productos, estudios y proyectos que se proporcionan a los usuarios. Coordinar con las Direcciones de Línea para la ejecución de proyectos meteorológicos, hidrológicos, agrometeorológicos y ambientales que requiere el sector público y privado. Disponer de Programas de Información Técnica para satisfacer los requerimientos de los usuarios.
		1/02/2015	25/05/2016	
	Director de Asuntos Internacionales.	1/02/2013	31/01/2015	Coordinar con las entidades internacionales, convenio de cooperación técnica en apoyo en las actividades del SENAMHI. Gestionar y promover la capacitación del personal profesional en centros meteorológicos e hidrológicos de prestigio mundial con la ayuda financiera que se requiere en el marco del conocimiento de los profesionales para el desarrollo de actividades técnicas en beneficio del país. Coordinar con la Organización Meteorológica Mundial - OMM, actividades internacionales con la participación de países miembros en la que se incluya al SENAMHI. Coordinar con la OMM sobre actividades de las comisiones técnicas y grupos de trabajo de los programas climáticos. Participar en las reuniones binacionales de cooperación.
	Director de Cooperación Técnica.	26/05/2016	31/12/2017	Asesoramiento en materia de cooperación nacional e internacional. Apoyo en la negociación de convenios, contratos de cooperación y acuerdos interinstitucionales con entidades extranjeras. Seguimiento y evaluación de proyectos de cooperación. Gestión ante la Cancillería para las contribuciones a la OMM.
	Especialista Hidrometeorológico.	1/01/2018	27/06/2019	Promover, ejecutar y dirigir actividades mediante la prestación de servicios meteorológicos, hidrológicos y ambientales. Coordinar y evaluar los productos y proyectos que se proporcionan a los usuarios en las especialidades de meteorología e hidrología. Disponer de programas de información meteorológica, hidrológica, agrometeorológica y ambiental para satisfacer los requerimientos de la ciudadanía. Asesorar a los usuarios en los temas meteorológicos e hidrológicos en la demanda de información especializada para los fines de sus diferentes actividades, programas sociales, económicos, desarrollo y planificación. Identificar las variables meteorológicas, hidrológicas, agrometeorológicas y ambientales provenientes de la Red Nacional de Estaciones para la atención de información que requieren los sectores del gobierno así como el sector empresarial, organizaciones, gobiernos regionales, locales, como universidades y ciudadanía en general.
	Ejecutivo de Servicio de Atención a la Ciudadanía.	28/06/2019	A la actualidad	Desarrollar actividades y acciones que mejoren los servicios de atención a la ciudadanía en concordancia a las competencias del SENAMHI. Formular, implementar y supervisar los procesos de gestión documentaria. Coordinar y tramitar con las unidades orgánicas de la Institución la atención y solución de quejas o reclamaciones presentadas por la ciudadanía, así como las solicitudes de acceso a la información. Dirigir y supervisar las actividades archivísticas y de conservación de documentos. Administrar los servicios de Biblioteca. Administrar el Sistema de Trámite Documentario y Mesa de Partes. Asesorar a los usuarios en las demandas de información meteorológica, hidrológica, agrometeorológica y ambiental, así como de los servicios especializados. Identificar las variables meteorológicas, hidrológicas, agrometeorológicas y ambientales provenientes de la Red Nacional de Estaciones para la atención de información que requieren los sectores del gobierno así como el sector empresarial, organizaciones, gobiernos regionales, locales, como universidades y ciudadanía en general. Coordinar y evaluar los productos, estudios y proyectos que se proporcionan a los usuarios.