



RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 96 -2018/SENAMHI-OA

Lima, 10 JUL. 2018

VISTO:

El Memorandum N° 104-2018-SENAMHI/DMA de fecha 05 de julio de 2018, emitido por la Directora de Meteorología y Evaluación Ambiental Atmosférica, y el Memorando N° 0306-2018-SENAMHI/OA/UA de fecha 09 de julio de 2018 emitido por la Directora de la Unidad de Abastecimiento; y,

CONSIDERANDO:

Que, el inciso 40.1 del artículo 40 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, modificado mediante Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15, establece que la modalidad de "Encargos" consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora o Municipalidad, entre otros, el desarrollo de eventos, talleres o investigaciones, cuyo detalle de gastos no pueda conocerse con precisión ni con la debida anticipación; contingencias derivadas de situaciones de emergencias declaradas por ley; los servicios básicos y alquileres de dependencias que por razones de ubicación geográfica ponen en riesgo su cumplimiento dentro de los plazos establecidos por los respectivos proveedores; la adquisición de bienes y servicios, ante restricciones justificadas en cuanto a la oferta local, previo informe del órgano de abastecimiento u oficina que haga sus veces;

Que, mediante el documento del visto, la Directora de Meteorología y Evaluación Ambiental Atmosférica, Ingeniera Gabriela Teófila Rosas Benancio, solicita se autorice la ejecución del gasto por la modalidad de "Encargo Interno", por la suma de S/ 900.00 (Novecientos y 00/100 soles), a nombre de la Ingeniera Grinia Jesús Avalos Roldan, para solventar la contratación del servicio de alimentación, en el desarrollo del taller de consulta local con usuarios en la localidad de Matucana, uno de los ámbitos de intervención del proyecto (Cuenca del río Rímac), dentro de la preparación de la nota de concepto del Proyecto "Mejoramiento de la capacidad adaptativa de comunidades andinas a través de Servicios Climáticos (ENANDES)", a ser presentado al Fondo de Adaptación (FA), el cual se desarrollará el 11 de julio de 2018;

Que, la Unidad de Abastecimiento, mediante el Memorando N° 0306-2018-SENAMHI/OA/UA de fecha 09 de julio de 2018, señala que existen restricciones justificadas para llevar a cabo la contratación del servicio de alimentación, ya que la localidad de Matucana tienen una distancia alejada de la ciudad de Lima, destacando



además que los gastos a realizarse es para la atención de funciones y objetivos institucionales, por lo que se justifica la atención vía encargo; cumpliéndose los requisitos establecidos en la Institución, lo que dificulta su atención; por lo que, no es de aplicación el supuesto excluido de la aplicación de la Ley N° 30225, que aprueba las Contrataciones, conforme a lo establecido en el Literal a) del artículo 5 "Las Contrataciones cuyos montos sean iguales o inferiores a ocho (8) Unidades Impositivas Tributarias vigentes al momento de la transacción", debiendo utilizarse para el presente caso procedimientos de excepción, como Encargo al personal de la Institución, como dispone la Directiva de Tesorería mencionada en el considerando anterior. Este supuesto no es aplicable a las contrataciones de bienes y servicios incluidos en el Catalogo Electrónico, de acuerdo a lo que establezca el reglamento;

Que, mediante la Certificación de Crédito Presupuestario N° 1991-2018 de fecha 10 de julio de 2018, otorgado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, autoriza la disponibilidad presupuestal para atender el encargo interno solicitado;

Que, existiendo disponibilidad de recursos en la fuente de financiamiento 02 "Recursos Directamente Recaudados", es procedente autorizar la afectación presupuestal con cargo a la cadena funcional respectiva, para los fines antes indicados, debiéndose establecer las condiciones a las que deben sujetarse las adquisiciones y contrataciones a realizarse, por las razones señaladas en el considerando precedente, según sea el caso;



Que, el artículo 10 de la Resolución Directoral N°050-2012-EF/52.03, respecto al uso de la Declaración Jurada, establece que se hace extensivo lo dispuesto en el numeral 71.3 del artículo 71 de la Directiva de Tesorería N°001-2007-EF/77.15, aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y modificatorias a las actividades que se realizan en la modalidad de "Encargos "a personal de la Institución; y



De conformidad con el Reglamento de Organización y Funciones del SENAMHI, aprobado por Decreto Supremo N° 003-2016-MINAM, y la Directiva de Tesorería N°001-2007-EF/77.15, aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y modificatorias; con el visto bueno del Director de la Unidad de Contabilidad y de la Directora de la Unidad de Abastecimiento;

SE RESUELVE:



ARTÍCULO 1.- Aprobar el "Encargo Interno" por la suma de S/ 900.00 (Novecientos y 00/100 soles), a nombre de la Ingeniera **GRINIA JESUS AVALOS ROLDAN**, con DNI N°10495978, designada como responsable de administrar el encargo interno, para solventar la contratación del servicio de alimentación, en el desarrollo del taller de consulta local con usuarios en la localidad de Matucana, uno de los ámbitos de intervención del proyecto (Cuenca del río Rímac), dentro de la preparación de la nota de concepto del Proyecto "Mejoramiento de la capacidad adaptativa de comunidades andinas a través de Servicios Climáticos (ENANDES)", a ser presentado al Fondo de Adaptación (FA), el cual se desarrollará el 11 de julio de 2018.

ARTÍCULO 2.- Los gastos que ocasionen el Encargo Interno serán con cargo a la Meta 0056 "Pronósticos, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y Participación Técnico Científica en Meteorología" 02 "Recursos Directamente Recaudados" partida presupuestal 2.3.2.7.11.99 Servicios Diversos.

ARTICULO 3.- El plazo para la rendición de cuenta debidamente documentada es de tres (03) días hábiles después de concluida la actividad, materia del encargo.

Regístrese y comuníquese



.....
Lic. JUAN MANUEL HUAMANI URPI
Director de la Oficina de Administración
SENAMHI



